



## Projektmanager/in (80% -100% Pensum) ab sofort oder nach Vereinbarung

**Standort:** Vaduz, Liechtenstein (hybrides Modell: 2 Tage Büro, restliche im Homeoffice)

**Über uns:** digihub.li ist der European Digital Innovation Hub (EDIH) für Liechtenstein mit dem Ziel, digitale Innovationen und nachhaltige Lösungen für KMUs und den öffentlichen Sektor voranzutreiben. Als dynamisches und zukunftsorientiertes Startup unterstützen wir Unternehmen und Organisationen bei ihrer digitalen Transformation. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n engagierte/n Projektmanager/in, der/die mit kreativen Ideen und organisatorischem Talent unser Team unterstützt.

### Deine Aufgaben:

- Du wirkst aktiv an OKR-Meetings mit und setzt definierte Ziele strukturiert und effizient um.
- Du unterstützt im Reporting, dokumentierst Services, erstellst Berichte und koordinierst das digihub.li Team sowie Projektpartner. Du erstellst Präsentation und verfasst Texte für den Geschäftsbericht und für das Reporting.
- Du koordinierst den Prozess zur Bewertung der digitalen Reife von Unternehmen und sorgst für einen strukturierten sowie effizienten Ablauf.
- Du bist verantwortlich für unser Weiterbildungsprogramm, verwaltest den Trainings- und Eventskalender, hältst Teilnehmerlisten aktuell, koordinierst dich mit Projektpartnern und anderen EDIHs. Mit Eigeninitiative entwickelst du das Angebot weiter, um Teilnahme und Zertifikatsvergabe zu fördern.
- Du organisierst und moderierst eigenständig EDIH Network Calls, pflegst unsere EDIH Network Community und trägst aktiv zur Erweiterung des Netzwerks bei.
- Kommunikation & Events: Du unterstützt unseren Kommunikationsmanager mit Lektorat, Texten und Übersetzungen, planst und koordinierst Veranstaltungen und arbeitest mit Dienstleistern zusammen. Ausserdem pflegst du die digihub.li Webseite und verwaltest die Newsletter-Abonnenten.

### Dein Profil:

- Erfahrung im Bereich Projektmanagement und eine strukturierte, selbständige Arbeitsweise
- Ausgeprägtes Organisationstalent mit der Fähigkeit, mehrere Projekt gleichzeitig zu managen
- Erfahrung im Umgang mit Content-Management-Systemen, v.a. WordPress
- Gute Kenntnisse in der Anwendung von Bildbearbeitungssoftware, v.a. Canva
- Hervorragende schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten
- Sicherer Umgang mit der Erstellung von Berichten, Präsentationen und offiziellen Dokumenten
- Hohe Eigeninitiative, Teamgeist und eine lösungsorientierte Arbeitsweise
- Begeisterung für digitale Innovationen sowie ein Gespür für aktuelle Trends
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

**Wir bieten:**

- Ein unkompliziertes und motiviertes Team
- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Position in einem dynamischen Umfeld
- Ein kreatives Arbeitsumfeld mit Raum für eigene Ideen
- Flexible Arbeitszeiten und ein hybrides Arbeitsmodell (Remote und im Coworking Space in Vaduz)
- Sinnstiftende Zusammenarbeit in einem Unternehmen, das sich für Nachhaltigkeit und digitale Innovation einsetzt
- Zugang zu einem Netzwerk von Innovatoren und Branchenexperten

**Bewerbung:**

Wenn Du dich angesprochen fühlst und Teil unseres Teams werden möchtest, dann sende Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an [bewerbung@digihub.li](mailto:bewerbung@digihub.li). Deine Kontaktperson ist Géraldine D'Atria.

Für Fragen zur Stelle steht dir Phi Yen Oehri ([phiyen@digihub.li](mailto:phiyen@digihub.li)) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!